

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
"ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ Н.Г.РУБИНШТЕЙНА"

П Р И К А З

25 декабря 2024 г.

№ 244/ОД

**Об утверждении Отчета о выполнении Плана
мероприятий по противодействию коррупции в Государственном
бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы
"Детская школа искусств имени Н.Г.Рубинштейна" на 2024 год**

Во исполнение Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", Федеральным законом 21.11.2011 № 329 "О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 "О мерах по противодействию коррупции" **приказываю:**

1. Утвердить Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств имени Н.Г.Рубинштейна" на 2024 год.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.Л.Клип

Приложение
к приказу ГБУДО г. Москвы
"ДШИ им. Н.Г.Рубинштейна"
от 25 декабря 2024 г. № 244/ОД

СОГЛАСОВАНО:
Протокол профкома
От 17 декабря 2024 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУДО г. Москвы
"ДШИ им. Н.Г.Рубинштейна"
И.Л.Клип
25 декабря 2024 г.



**ОТЧЕТ о выполнении ПЛАНА
мероприятий по противодействию коррупции в Государственном
бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы
"Детская школа искусств имени Н.Г.Рубинштейна" на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отчет о выполнении
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства				
1.1.	Утверждение отчета рабочей группы по противодействию коррупции за 2024 год	Декабрь	Директор на общем собрании трудового коллектива	Приказ № 244/ОД от 25.12.2024
1.2.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2024
1.3.	Утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год	Январь	Директор	Январь 2025
1.4.	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	В течение года	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ДШИ				
2.1.	Использование телефонных линий в целях выявления фактов	В течение года	Директор	В течение года

	вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями			
2.2.	Организация личного приема граждан директором, заместителями директора по учебно-воспитательной работе	По графику	Директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе	По графику, утвержденному приказом № 4/ОД от 09.01.2024
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования в ДШИ с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в ДШИ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников образовательного процесса и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению итоговой аттестации обучающихся за неисполнение,	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, Комиссия по противодействию коррупции	В течение года

	ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.			
2.4.	Контроль за осуществлением приёма в ДШИ	Апрель-август	Заместитель директора по УВР	Апрель-август 2024
2.5.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Администрация, преподаватели	В течение года
2.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Директор	В течение года
2.7.	Ознакомление работников школы под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	По мере принятия актов	Директор, секретарь	По мере принятия актов
2.8.	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в ДШИ	при приеме на работу	заместитель директора по УВР	Проведение бесед (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в ДШИ
2.9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ДШИ	В течение года	Директор	В течение года
3. Обеспечение открытости деятельности ДШИ				
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу, обучения в ней	март	Директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели	Март 2024
3.2.	Своевременное	По мере	заместитель	По мере

	информирование посредством размещения информации на сайте ДШИ о проводимых мероприятиях	необходимости	директора по УВР	необходимости
3.3.	Усиление персональной ответственности работников ДШИ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Директор	В течение года
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	ежеквартально	Директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор	Фактов привлечения к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства за 2024 год не было
3.6.	Анализ поступивших в школу обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников школы	при поступлении обращения	Комиссия по противодействию коррупции	Анализ заявлений проведен
3.7.	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
3.8.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ДШИ приказа о количестве мест для	апрель	заместители директора по учебно-воспитательной работе	Апрель 2024

	приема по каждой образовательной программе			
4. Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности (в том числе указанные в Антикоррупционном кодексе ДШИ)				
4.1.	Проведение родительских собраний, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся и их законных представителей	август	Директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, комиссия по противодействию коррупции, преподаватели	30 августа
4.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	В течение года
4.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор	В течение года
4.4.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	декабрь	Комиссия по противодействию коррупции, преподаватели	Декабрь 2024